

**RESOLUCIÓN No. 363 DE 2021
(14 de Diciembre 2021)**

**POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES PARA LA
VIGENCIA FISCAL 2022**

**El Gerente de la ESE DEPARTAMENTAL DE PRIMER NIVEL MORENO Y
CLAVIJO**

En uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas en la ley 100 de 1993, Resolución 5185 de 2013, Decreto 1082 del 2015, y El Acuerdo 012 de 2019- Manual de contratación y demás normas concordantes.

CONSIDERANDO

Que el Decreto 1510 DE 2013 Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública. Que el Gobierno Nacional por medio del Decreto-ley número 4170 de 2011 creó la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente–, como ente rector de la contratación pública para desarrollar e impulsar políticas públicas y herramientas orientadas a asegurar que el sistema de compras y contratación pública obtenga resultados óptimos en términos de la valoración del dinero público a través de un proceso transparente

Que la Resolución 5185 de 2013 que a la letra señala en su artículo 7° que: **Plan Anual de Adquisiciones**. Las Empresas Sociales del Estado deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, que podrán actualizar de acuerdo con sus necesidades y recursos, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año. Este plan y sus actualizaciones deben ser publicados en la página web de la entidad y en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (Secop).

Que el acuerdo de Junta No 012 de 2019- Manual de contratación de la ESE MORENO Y CLAVIJO en su **Artículo 19: DEL PLAN DE ADQUISICIÓN Y/O DE COMPRAS**, toda adquisición de bienes o servicios que realice la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEPARTAMENTAL DE PRIMER NIVEL MORENO Y CLAVIJO DE ARAUCA**, obedecerá a un **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y/O COMPRAS**, previamente aprobado por el Comité de Compras y adoptado por el Gerente de la empresa. El Profesional Universitario con actividades de Almacén, antes de culminar la vigencia, consolidará y elaborará el Plan Anual de adquisiciones que regirá para la vigencia fiscal siguiente.

Una vez consolidada la información sobre necesidades, se someterá a estudio y análisis del Comité de Compras, quien lo aprobará; haciendo las recomendaciones, para su posterior adopción por el Gerente. Este plan y sus actualizaciones deben ser publicados en la página web de la entidad y en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (Secop).

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.COVCO

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: Correspondencia@esemorenoyclavijo.govco

PARAGRAFO 1: El Comité podrá sugerir o recomendar las modificaciones que sean necesarias en cualquier tiempo para lo cual se solicitarán los ajustes presupuestales necesarios. Las modificaciones o ajustes al Plan de Adquisiciones serán aprobados por el Comité y adoptados por el Gerente.

Que el Gobierno Nacional mediante el Decreto 1082 del 2015 reglamentó el sistema de compras y contratación pública.

Qué el artículo 2.2.1.1.4.1 establece que las entidades estatales deberán elaborar un plan anual de adquisiciones, en el cual se deberá incluir la lista de bienes, obras y servicios que pretende contratar cada entidad durante el año.

Que el plan anual de adquisiciones, debe señalar la necesidad y cuando se conozca el bien, obra o servicio que satisface la necesidad, se debe identificar utilizando el clasificador de bienes y servicios, e indicando el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la entidad estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la entidad estatal iniciará el proceso de contratación.

Que de conformidad con lo preceptuado en el artículo 2.2.1.1.4.2 del citado decreto el plan anual de adquisiciones no obliga a las entidades estatales a efectuar los procesos de adquisición que en él se enumeran.

Que el artículo 2.2.1.1.4.3 señala que las entidades estatales deberán publicar el plan anual de adquisiciones y las actualizaciones del mismo en su página web y en el portal www.colombiacompra.gov.co, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.

Que La Agencia Nacional De Contratación Pública Colombia Compra Eficiente estableció el formato único que las entidades deban utilizar para estos efectos, la información que deba relacionarse en el mismo y los parámetros para su actualización y ajuste.

Atendiendo lo señalado en la guía para elaborar el plan anual de adquisiciones es necesario incluir el principal objetivo del PAA en los siguientes términos: ... “el principal objetivo del plan anual de adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.” ...

Así mismo, la guía para elaborar el plan anual de adquisiciones dispone que: ... “el plan anual de adquisiciones (PAA) es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.”

Que es responsabilidad del Subgerente Administrativo y Financiero, adelantar los procedimientos tendientes a la elaboración del plan de adquisiciones bienes, servicios y obra pública; tal y como lo señala el manual de funciones (Resolución No. 170 de 2015) “Planificar las Adquisiciones y suministros establecidos en el plan de adquisiciones de la entidad”, competencia que implica a su vez adelantar las modificaciones que sean legalmente procedentes en los términos establecidos en el Artículo 2.2.1.1.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015.

Que mediante Acuerdo de Junta No. 028 de 2021 se aprueba el Presupuesto De Ingresos Y Gastos de la ESE Departamental de I NIVEL Moreno y Clavijo para la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de Enero y el 31 de Diciembre de 2022.

Que en el Comité de compras, reunido el 28 de Diciembre de 2021, se presentó la proyección del convenio a ejecutarse por parte de la **ESE MORENO Y CLAVIJO**, en cumplimiento del desarrollo de acciones públicas; se adiciona el proyecto a ejecutarse de acuerdo a la información presentada por la subgerencia en salud y Coordinación de Proyectos

Que de acuerdo con la información presentada se hace necesario actualizar el Plan Anual de Adquisiciones aprobado por la entidad teniendo en cuenta la resolución 518 de 2015 quien establece la formulación y ejecución de Plan de Salud Pública de intervenciones colectivas que involucra al sector salud y otros sectores dentro y fuera de los servicios de salud, por lo anterior, de acuerdo al Artículo 14 contratación del plan de intervenciones colectivas 14.1 la entidad contratara prioritariamente con las empresas sociales del estado ubicadas en el territorio para las cuales tenga la capacidad técnica y operativa, por tal motivo se hace necesario adicionar al plan anual de adquisiciones el recurso necesario para la ejecución los convenios administrativos y necesidades de insumos médicos para la adecuada prestación de nuestros servicios.

Que en el Comité de compras, reunido en el mes de Diciembre de 2021, se presentó la proyección del Plan Anual De Adquisiciones Para El Año 2022, el cual fue priorizado Y armonizado con el presupuesto oficial para la vigencia 2022, teniendo en cuenta las necesidades presentadas por cada Hospital, Centros de Salud y sede administrativa, para la adquisición de medicamentos, dispositivos médicos y hospitalarios, insumos de aseo y limpieza general, papelería y útiles de oficina, materiales y suministros, equipos de uso industrial, muebles y enseres, equipos médicos y Hospitalarios, solicitados por los hospitales y centros de salud adscritos a la ESE MORENO Y CLAVIJO como necesidades básicas para su adecuado

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO

funcionamientos y garantizar la prestación de servicios de salud, y otros servicios complementarios para la prestación de servicios de salud.

Que en mérito de lo anterior,

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el Plan Anual De Adquisiciones de la ESE Moreno y Clavijo, para la vigencia fiscal 2022 por un valor de **VEINTISEIS MIL NOVECIENTOS DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS (\$26.902.150.893) M/CTE**, en los siguientes términos.:

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (SERVICIOS JURIDICOS)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 119.960.000	\$ 119.960.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoyclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (SERVICIOS DE CONTABILIDAD AUDITORIA Y TENEDURIA DE LIBROS)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 94.648.680	\$ 94.648.680	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoyclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (SERVICIOS DE CONSULTORIA EN ADMINISTRACION, SERVICIOS DE GESTION Y SERVICIOS DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 1.483.554.000	\$ 1.483.554.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoyclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (SERVICIOS CIENTIFICOS Y OTROS SERVICIOS TECNICOS)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 17.000.000	\$ 17.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoyclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (SERVICIOS DE INVESTIGACION Y SEGURIDAD)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 580.176.000	\$ 580.176.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoyclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (SERVICIOS DE LIMPIEZA CL)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 544.181.090	\$ 544.181.090	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoyclavijo.gov.co

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO

80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (OTROS SERVICIOS AUXILIARES)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 1.706.526.000	\$ 1.706.526.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (OTROS SERVICIOS AUXILIARES CL)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 265.560.373	\$ 265.560.373	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS (SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES DE PRODUCTOS METALICOS ELABORADOS , MAQUINARIA Y EQUIPOS - PERSONAL)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 182.868.000	\$ 182.868.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIALES (SERVICIOS DE SALUD HUMANA CL)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 3.492.178.373	\$ 3.492.178.373	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIALES (SERVICIOS DE SALUD HUMANA)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 1.500.000.000	\$ 1.500.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIALES (SERVICIOS DE SALUD HUMANA)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 4.692.868.920	\$ 4.692.868.920	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES (SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - CUENTAS POR PAGAR VIGENCIAS ANTERIORES)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 184.817.372	\$ 184.817.372	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS ADMINISTRATIVOS - PIC Y SALUD PUBLICA (SERVICIOS DE CONSULTORIA EN ADMINISTRACION, SERVICIOS DE GESTION Y SERVICIOS DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION)	MARZO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Departamentos y/o Municipios	\$ 500.000.000	\$ 500.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS ASISTENCIALES- PIC Y SALUD PUBLICA (SERVICIOS DE SALUD HUMANA)	MARZO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Departamentos y/o Municipios	\$ 700.000.000	\$ 700.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
80111620	HONORARIOS JUNTA DIRECTIVA	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 4.910.000	\$ 4.910.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO

42191500	ADQUISICION DE (EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO HOSPITALARIO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 157.729.384	\$ 157.729.384	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
42191500	ADQUISICION DE (MUEBLES Y ENSERES HOSPITALARIOS)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 72.000.000	\$ 72.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
56111501	ADQUISICION DE (EQUIPOS DE OFICINA MUEBLES Y ENSERES)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 120.368.552	\$ 120.368.552	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
47121700	ADQUISICION DE (INSUMOS PGIRHS)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 106.250.000	\$ 106.250.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
30000000	ADQUISICION DE (MATERIALES Y SUMIESTROS)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 605.027.200	\$ 605.027.200	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
81112501	ADQUISICION DE (SOFTWARE Y LICENCIAMIENTO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
52121500	SUMINISTRO DE (ROPOA HOSPITALARIA)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 31.000.000	\$ 31.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
15101506 15101505	SUMINISTRO DE (COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 650.000.000	\$ 650.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
83121703	(SERVICIOS PUBLICOS)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 969.000.000	\$ 969.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
86101700	(CAPACITACION EMPLEADOS)	MARZO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 1.640.000	\$ 1.640.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co

"Comprometidos con el bienestar de nuestra gente"

WWW.ESEMORENOCLAVIJO.GOV.CO

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: Correspondencia@esemorenoclavijo.gov.co

VIGILADO
Supersalud
SUPERINTENDENCIA NACIONAL

45111700	(ARRENDAMIENTO VEHICULO)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 12.569.660	\$ 12.569.660	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
81161600	(SERVICIO DE MENSAJERIA)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 65.000.000	\$ 65.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
801300000	(ARRENDAMIENTO BIENES INMUEBLES)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 38.390.270	\$ 38.390.270	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
84131500	(SEGUROS Y POLIZAS)	ENERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 145.000.000	\$ 145.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80161507	(IMPRESOS Y PUBLICACIONES)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 120.000.000	\$ 120.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
78110000	(SERVICIO DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 181.257.472	\$ 181.257.472	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
93141506	(SERVICIO DE BIENESTAR SOCIAL)	MARZO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 30.000.000	\$ 30.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
25000000	(MANTENIMIENTO VEHICULOS)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 1.118.507.650	\$ 1.118.507.650	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
81000000	(MANTENIMIENTO EQUIPOS INDUSTRIALES)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 179.526.776	\$ 179.526.776	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
85161500	(MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMEDICOS)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 546.342.434	\$ 546.342.434	NO	N/A	JULY KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co

"Comprometidos con el bienestar de nuestra gente"

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Toms, Aracael). Email: Correspondencia@esemorenoclavijo.gov.co

85161501	(MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 239.010.557	\$ 239.010.557	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
30000000	(MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 236.000.000	\$ 236.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
76122400	(MANEJO RESIDUOS HOSPITAL)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 95.000.000	\$ 95.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
80161507	(PUBLICIDAD MERCADEO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclavijo.gov.co
42140000	ADQUISICION DE (PRODUCTOS FARMACEUTICOS MEDICAMENTOS)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 1.100.640.793	\$ 1.100.640.793	NO	N/A	JULY KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
12141900	SUMINISTRO DE (OXIGENO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 100.000.000	\$ 100.000.000	NO	N/A	JULY KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
42140000 42170000	ADQUISICION DE (MATERIAL MEDICO QUIRURGICO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 606.720.000	\$ 606.720.000	NO	N/A	JULY KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
42151600	ADQUISICION DE (MATERIAL ODONTOLOGICO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 161.317.256	\$ 161.317.256	NO	N/A	JULY KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
42140000	ADQUISICION DE (MATERIAL DE LABORATORIO CLINICO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 770.494.512	\$ 770.494.512	NO	N/A	JULY KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co
42140000	ADQUISICION DE (MATERIAL DE IMÁGENES DIAGNOSTICO)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 100.000.000	\$ 100.000.000	NO	N/A	JULY KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclavijo.gov.co

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

WWW.ESEMORENOCLAVIJO.GOV.CO

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina Barrio 20 de Julio (Tams, Arauca). Email: Correspondencia@esemorenoclavijo.gov.co

51180000	ADQUISICION DE (PLANIFICACION FAMILIAR)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 7.500.000	\$ 7.500.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclayvijo.gov.co
50190000	SUMINISTRO DE (ALIMENTACION PACIENTES)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 220.000.000	\$ 220.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclayvijo.gov.co
45111701	SUMINISTRO DE (ALOJAMIENTO Y/O ESTANCIAS)	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Recursos Propios	\$ 34.000.000	\$ 34.000.000	NO	N/A	RUTH LEONORA DIAZ AYALA Subgerente Administrativa y Financiera Sfinanciera@esemorenoclayvijo.gov.co
11151500	ARTICULOS DE CERA MICA NO ESTRUCTURAL - INSUMOS PIC Y SALUD PUBLICA	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Departamentos y/o Municipios	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclayvijo.gov.co
32151700	SERVICIOS DE PROGRAMACION, DISTRIBUCION Y TRANSMISION DE PROGRAMAS - INSUMOS PIC Y SALUD PUBLICA	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Departamentos y/o Municipios	\$ 187.619.569	\$ 187.619.569	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclayvijo.gov.co
90100000	SERVICIO DE SUMINISTRO DE COMIDAS	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Departamentos y/o Municipios	\$ 500.000.000	\$ 500.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclayvijo.gov.co
7811000	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DIFERENTE AL SERVICIOS DE TRANSPORTE LOCAL Y TURISTICO DE PASAJEROS - INSUMOS PIC Y SALUD PUBLICA	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Departamentos y/o Municipios	\$ 600.000.000	\$ 600.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclayvijo.gov.co
80111620	SERVICIOS DE CONSULTORIA EN ADMINISTRACION, SERVICIOS DE GESTION Y SERVICIOS DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION - PERSONAL	FEBRERO	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	Departamentos y/o Municipios	\$ 500.000.000	\$ 500.000.000	NO	N/A	JULYE KATHERINE AVILA SGUERRA Subgerente en Salud Smedica@esemorenoclayvijo.gov.co

"Comprometidos con el bienestar de nuestra gente"

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina. Barrio 20 de Julio (Tama Arauca). Email: Correspondencia@esemorenoclayvijo.gov.co

ARTICULO SEGUNDO: En caso de requerirse ajustar el Plan Anual De Adquisiciones podrá hacerse en los siguientes casos.

- a) Requerimientos o necesidades de la ESE Moreno y Clavijo que no hayan sido considerados inicialmente y que se requieren para el cumplimiento de su misión institucional.
- b) Cambio de cantidades, especificaciones o precios de los ítems que contempla el plan sin superar el valor inicial.
- c) Se deberán adoptar los valores de los productos que ya estén incluidos en el plan anual de adquisiciones 2021 de la ESE MORENO Y CLAVIJO.
- d) De no encontrarse un producto en el plan anual de adquisiciones de la ESE MORENO Y CLAVIJO, se Adoptaran los Precios establecidos y soportados en los estudios de mercados realizados por la ESE MORENO Y CLAVIJO
- e) De no encontrarse un producto en el plan anual de adquisiciones de la ESE MORENO Y CLAVIJO, se Adoptaran los Precios establecidos y soportados en los estudios de mercados de la Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca y entidades Territoriales en el desarrollo de acciones de salud pública en la red hospitalaria del Departamento de Arauca que ejecutara la ESE Departamental de primer Nivel Moreno y Clavijo.
- f) Incremento o modificación del presupuesto.

ARTICULO TERCERO: El presente Acto Administrativo rige a partir de la fecha de su aprobación y deroga las disposiciones que le sean contrarias

Dada en Tame, Arauca a los 28 días del mes de diciembre del año 2021

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE


WILDER HERNANDO ORTIZ BUENO
Gerente

Revisó: Luz Marina pinzón Barreto – Asesora Jurídica/ ESE Moreno y Clavijo

Aprobó: Ruth Leonora diaz ayala/ Subgerente en Salud

Proyecto y Dígito: Cristian Fernando Martínez Romero – Prof. Oficina Almacén y Recursos Físicos

“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”

WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co