	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	GAM-OD-001
	POLITICA DE GESTION AMBIENTAL	Versión : 01
		Página: 1 de 15

## POLITICA DE GESTION AMBIENTAL




**TAME  
2023**

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 2 de 15


## GLOSARIO

- **Uso racional de la energía:** Utilizar solo la necesaria para la satisfacción de las necesidades de cada usuario.
- **Eficiencia energética:** Se puede interpretar como la reducción del consumo de energía manteniendo los mismos servicios energéticos, sin disminuir nuestro confort y calidad de vida o entrega del servicio.
- **Uso consciente de la energía:** es el uso de la energía con el conocimiento y la información necesaria para no desperdiciarla enfocando a su correcta operación.
- **Consumo de agua:** Cantidad de agua empleada por las personas al interior de las instalaciones para el desarrollo de sus actividades cotidianas.
- **Consumo eficiente:** Consumo promedio de agua que se da en condiciones normales después de la instalación de equipos o mecanismos de bajo consumo de agua en la entidad.
- **Uso eficiente del agua:** aprovechamiento pleno del recurso que ínsita a la reducción y al no desperdicio del agua durante el desarrollo de las actividades.
- **Agua Potable:** aquella que de acuerdo con su composición no supone riesgo alguno para la salud, y es apta para el consumo humano.
- **Precipitaciones:** se usa para designar cualquier tipo de forma en que el agua cae desde las nubes a la tierra. Existe una lista hecha por meteorólogos de diez tipos de precipitación, pero sólo se distinguen normalmente tres: lluvia, granizo y nieve.
- **Actividades antropogénicas:** son aquellas actividades realizadas por los seres humanos que tienen influencia sobre la naturaleza y sus recursos.
- **Consumo per cápita:** se conoce como el consumo total por persona de cierto producto en determinado periodo de tiempo. Es un indicador que permite medir y analizar los índices de consumo en una población.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)


	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 3 de 15

- **Almacenamiento:** Es el depósito temporal de residuos o desechos peligrosos en un espacio físico definido y por un tiempo determinado con carácter previo a su aprovechamiento y/o valorización, tratamiento y/o disposición final.
- **Aprovechamiento:** Es la utilización de residuos mediante actividades tales como separación en la fuente, recuperación, transformación y reúso de los mismos, permitiendo la reincorporación en el ciclo económico y productivo con el fin de generar un beneficio económico y social y de reducir los impactos ambientales y los riesgos a la salud humana asociados con la producción, manejo y disposición final de los residuos.
- **Bioseguridad:** Prácticas que tienen por objeto eliminar o minimizar el factor de riesgo que pueda llegar a afectar la salud o la vida de las personas o pueda contaminar el ambiente.
- **Disposición final:** Es el proceso de aislar y confinar los residuos o desechos peligrosos, en especial los no aprovechables, en lugares especialmente seleccionados, diseñados y debidamente autorizados, para evitar la contaminación y los daños o riesgos a la salud humana y al ambiente.
- **Gestión Integral:** Conjunto articulado e interrelacionado de acciones de política normativas, operativas, financieras, de planeación, administrativas, sociales, educativas, de evaluación, seguimiento y monitoreo desde la prevención de la generación hasta el aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final de los residuos, a fin de lograr beneficios sanitarios y ambientales y la optimización.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 4 de 15

## POLITICA AMBIENTAL.

La Empresa Social del Estado Departamental de primer nivel Moreno y Clavijo establece su compromiso con el medio ambiente, y en pro de demostrar su empeño en la conservación del medio ambiente se compromete en adoptar y fomentar en sus funcionarios las prácticas que permitan generar un uso eficiente y un ahorro significativo en el consumo de los recursos naturales, y a su vez un adecuado manejo de los residuos que genera.

### OBJETIVOS

#### General

Establecer a través de medidas y estrategias que afiancen la creación de una cultura de austeridad, responsabilidad y conciencia ambiental en sus funcionarios y usuarios, fomentando dentro de la red hospitalaria el uso eficiente del recurso hídrico y energético y garantizando el adecuado manejo integral de los residuos hospitalarios con el fin de minimizar los factores de riesgo para la salud de la población y el impacto ambiental.


#### Específicos

- Socializar e implementar en los hospitales adscritos el Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares de la E.S.E Departamental Moreno y Clavijo.
- Prevenir, reducir y eliminar la incidencia ambiental negativa, mejorando la segregación de los residuos hospitalarios y un manejo adecuado de los recursos naturales.
- Manejar los residuos hospitalarios con los principios básicos de bioseguridad, gestión integral, minimización, cultura de la no basura y prevención.
- Difundir la política ambiental y el compromiso en el Manejo Integral de los residuos hospitalarios y similares de la E.S.E Departamental Moreno y Clavijo.
- Establecer y fomentar el uso eficiente y racional de recurso hídrico y energético, mediante medidas y estrategias que afiancen la cultura de austeridad en toda la red hospitalaria departamental adscrita a la ESE Moreno Y Clavijo.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 5 de 15

### ACTIVIDADES

- Socialización y/o capacitación de plan de gestión integral de residuos hospitalarios implementado por la ESE Moreno y Clavijo.
- Socialización y/o capacitación de la política de gestión ambiental implementada por la ESE Moreno y Clavijo
- Levantamiento mensual de la generación de residuos hospitalarios peligrosos y no peligrosos por medio del formato RH1.
- Desarrollo mensual de los comités ambientales y sanitarios en cada uno de los hospitales y centros de salud adscritos a la ESE Moreno y Clavijo.
- Realizar seguimiento mensual al consumo del recurso hídrico y energético en cada sede hospitalaria.
- Generar un informe trimestral de los resultados de los indicadores para verificar el cumplimiento de los objetivos del proceso del área ambiental.

### INDICADORES


- Residuos generados según destinación.
- Número de personal capacitado.
- Número de comités de gestión ambiental y sanitaria entregados oportunamente.
- Indicador de Incidencia por riesgos biológicos.
- Consumo hídrico y energético mensual.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)



	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 6 de 15


## MARCO LEGAL Y/O NORMATIVO

- Constitución política de Colombia artículos 79, 80 y 95.
- Decreto 2811 de 1974, Código Nacional de Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente.
- Ley 99 DE 1993. Ley General Ambiental de Colombia.
- Ley 373 de 1997 Reglamenta el programa de ahorro y uso eficiente de agua.
- Resolución 1164 del 2002, se adopta el Manual de procedimientos para la gestión integral de los residuos hospitalarios y similares.
- Decreto 3450 de 2008. Por el cual se dictan medidas tendientes al uso racional y eficiente de la energía eléctrica
- Decreto 351 de 2014 Por el cual se reglamenta la gestión integral de los residuos generados en la atención en salud y otras disposiciones.
- Decreto 4741 del 2015, reglamenta parcialmente la prevención y manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral.
- Decreto 780 de 2016 Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social
- Ministerio de Salud y Protección Social, GUÍA. Orientaciones para el manejo de residuos generados en la atención en salud ante la eventual introducción del virus COVID -19 a Colombia.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 7 de 15

## **MEDIDAS PARA EL USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.**

Sin lugar a dudas el recurso hídrico es el más importante en el funcionamiento normal de la vida, es necesaria por casi todas las formas biológicas. Sin embargo, las actividades antropogénicas han generado contaminación y reducción de dicho recurso, por lo que es coherente que se creen medios y mecanismos para iniciar un cambio en la utilización del agua.

Las siguientes actividades deben ser implementadas en todas las sedes.

### **Revisión y seguimiento a los consumos**

Es importante analizar los datos históricos de consumo de agua potable en cada sede, con dicha información obtenida realizar un balance histórico de consumo promedio por sede e iniciar la gestión respectiva con el objeto de reducir el nivel de consumo del recurso hídrico, a partir de allí se hace un seguimiento mensual de todas las facturas para efectos de verificar la eficacia de las medidas establecidas.

### **Mantenimiento de la red hidráulica**

Con el fin de encontrar y/o evitar posibles fugas causadas por el deterioro de la red hidráulica, se debe realizar una vez por año inspección total a la red de tuberías y sus accesorios de paso, y además implementar las respectivas correcciones inmediatas en los puntos donde se detecten problemas.

### **Identificación de oportunidades de reducción del consumo**


Se debe realizar un análisis de las actividades que se ejecutan al interior de las sedes, para lograr determinar cuáles son aquellas que generan el mayor consumo de agua, todo esto con el objeto de identificar en que puntos se puede implementar estrategias de ahorro.

Una buena práctica es recolectar agua proveniente de las precipitaciones, la cual no es peligrosa y puede ser utilizada en labores de aseo de sitios no ocupados para la atención de usuarios, generando así un ahorro significativo en los consumos del líquido.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 8 de 15

### **Instalación mecanismos de reducción del consumo**

En las sedes que no se cuente con baterías sanitarias ahorradoras se debe procurar iniciar un programa de cambio por cisternas actualizadas de diseño ahorrador, y además instalar mecanismos ahorradores en los puntos de abastecimiento hidráulico, duchas y lavamanos.

### **Concientización**

Los funcionarios y contratistas deben cuidar el agua y hacer un uso responsable, para que esto suceda la entidad debe realizar jornadas de capacitación y divulgación de información al personal acerca de las buenas prácticas ambientales que se deben implementar para asegurar el uso eficiente del recurso hídrico.

### **Riego del jardín y macetas**

Al personal de las sedes donde realicen riego de plantas se le recomienda hacerlo preferiblemente por las tardes, debido que el nivel de calor es menor, (no regar si el suelo está húmedo por lluvias recientes). Procurar regar las matas por aspersión o por goteo evitando el chorro directo de la manguera.

### **Cuidar la grifería y no arrojar residuos al inodoro**

Todos los funcionarios y contratistas deben cuidar las griferías y hacer buen uso de estas, cerrar bien los grifos para evitar goteras, no tirar basura a los inodoros, no arrojar objetos a las tuberías y no arrojar sustancias químicas por las cañerías.

### **Informar goteos o fugas**

Todos los funcionarios y contratistas deben informar cualquier goteo o fuga de agua a la dirección de cada sede o de igual manera a la oficina de Subgerencia Administrativa y Financiera, para que sea esta quien adopte acciones pertinentes, evitando así el desperdicio del agua.

### **Indicadores**


Para efectos de medir la efectividad de las medidas planteadas en el ahorro y uso eficiente del recurso hídrico se requiere la obtención de los siguientes indicadores plasmados en la tabla 1.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)



	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 9 de 15

**Tabla 1. Indicadores para el uso eficiente y ahorro del recurso hídrico.**

INDICADOR	FORMULA	META	FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR
Consumo Agua per cápita	$\left( \frac{\text{Consumo en m3 por periodo}}{\text{Numero de funcionarios}} \right)$	Disminuir el 8% del consumo de agua per cápita	Trimestral	Eficiencia

Cada indicador se debe aplicar a las sedes de manera individual y a un consolidado de toda la red en general sumado, con el fin de identificar donde se está aplicando de manera adecuada la política y donde se debe hacer énfasis para lograr obtener cada vez mejores resultados.

### **MEDIDAS PARA EL USO EFICIENTE Y AHORRO DE ENERGIA ELECTRICA.**

La energía eléctrica que se utiliza en el Departamento de Arauca es producida mediante la forma de hidroeléctricas, dichas estructuras causan impactos ambientales en toda su vida útil; por lo que es necesario dar un adecuado uso a este recurso para evitar que los daños ocasionados sean en vano y por otro lado se generan ahorros monetarios a la empresa, dichos recursos pueden ser utilizados en proyectos o actividades de interés común.

El cumplimiento de las siguientes actividades generaran el uso y ahorro energético que se requiere:

#### **Revisión y seguimiento a los consumos**

Analizar los datos del consumo de energía en cada sede, con la información obtenida realizar la gestión respectiva con el objeto de reducir el nivel de consumo, es importante realizar un seguimiento mensual de todas las facturas para efectos de verificar si las acciones que se realizan surgen efectos.


#### **Inspecciones de uso eficiente de energía**

Esta actividad va enfocada a la identificación y reporte de eventos o actividades que sugieran un derroche o malgasto de energía eléctrica en las diferentes áreas tales como luces prendidas, electrodomésticos o equipos encendidos sin necesidad, entre otras. Durante la inspección se diligenciará una lista de chequeo en la cual se hace la descripción del hallazgo y se describirán las acciones a desarrollar para solucionar la situación.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 10 de 15

### **Revisión de estado de equipos y redes eléctricas**

Esta actividad va enfocada a la identificación de equipos que presenten daños y requieran sustitución. Esto es importante ya que cuando un equipo eléctrico no funciona de la manera correcta tiende a consumir mucha más energía de la necesaria y eso significa un sobrecosto en la operación.

Por otro lado, es necesario cambiar las bombillas incandescentes y fluorescentes por bombillas tipo LED.

También se debe verificar los circuitos eléctricos en las sedes, un circuito en mal funcionamiento puede generar aumento en el consumo de energía. De igual manera es importante iniciar gestiones que permitan ir actualizando los equipos utilizados en las actividades de cada sede, empleando equipos mejorados tecnológicamente y que a su vez consuman menos energía.

### **Capacitación y sensibilización**

La capacitación y educación ambiental se hace necesaria ya que por medio de esta se logra sensibilizar a todo el personal frente al uso consciente y eficiente de la energía eléctrica logrando la disminución de gastos en el consumo.

La capacitación de las diferentes áreas se puede hacer de manera conjunta a las jornadas de sensibilización realizadas para el uso eficiente del agua. Los temas a tratar durante estas jornadas serian concretamente la importancia que tiene en términos ambientales y económicos el ahorro de energía.


A continuación, se estipulan algunos tips que ayudan al consumo eficiente, y es importante que se practiquen dentro de cada sede:

- ✓ No abusar de las multitomas y sobrecargarlas.
- ✓ Apagar el computador cuando salga de la oficina.
- ✓ Cuando no utilice el computador en un tiempo determinado, apagar el monitor.
- ✓ Desconectar el computador los fines de semana o días de ausencia en el puesto de trabajo.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 11 de 15

- ✓ La impresora debe apagarla tras una jornada laboral y también durante los fines de semana.
- ✓ Apagar las luces al salir y cuando no las necesite.
- ✓ Aprovechar al máximo la luz del día, abrir cortinas y ventanas. Es luz natural que no contamina y es gratis.
- ✓ Comprar aparatos que funcionen con energía solar, contribuye a ahorrar energía.
- ✓ Evitar al máximo la impresión de documentos, utilizar correos electrónicos.
- ✓ Mantenga puertas y ventanas cerradas en los ambientes acondicionados con el fin de evitar la entrada de aire caliente del exterior.
- ✓ Apagar los equipos de acondicionamiento de aire en las áreas desocupadas.
- ✓ Apagar los equipos de acondicionamiento de aire en oficinas durante las horas de refrigerio o una hora o media hora antes de la hora de salida.
- ✓ Mantenga en condiciones de correcto funcionamiento los acondicionadores y además, en estado de buena limpieza los filtros, serpentines y ventiladores.


### Indicadores

Para efectos de medir la efectividad de las medidas planteadas en el ahorro y uso eficiente del recurso energético, se requiere la obtención de los siguientes indicadores plasmados en la tabla 2.

**Tabla 2. Indicadores para el uso eficiente y ahorro del recurso energético.**

INDICADOR	FORMULA	META	FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR
Consumo energético per cápita	$\left( \frac{\text{Consumo por periodo}}{\text{Numero de funcionarios}} \right)$	Disminuir en 10% el consumo de energía per cápita	Trimestral	Eficiencia

De igual manera que para el consumo de agua se aplica para el consumo de energía, cada indicador se debe aplicar a las sedes de manera individual y a un consolidado de toda la red en general, con el fin de identificar donde se está *“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 12 de 15

aplicando de manera adecuada la política y donde se debe hacer énfasis para lograr obtener cada vez mejores resultados.

## **MANEJO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES**

Para lo que respecta al manejo de los residuos hospitalarios tanto peligrosos como no peligrosos se deben seguir los lineamientos establecidos en el Plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares PGRHS (Resolución 1164 de 2002), normativamente es el documento que rige el manejo de dichos residuos.

Las actividades de generación, segregación en la fuente, desactivación, movimiento interno, almacenamiento y entrega de los residuos al prestador del servicio especial de aseo, debe hacerse sustentándose en criterios técnicos, económicos, sanitarios y ambientales; asignando recursos, responsabilidades y garantizando, mediante un programa de vigilancia y control el cumplimiento del Plan.

### **Segregación en la fuente**

La segregación en la fuente es la base fundamental de la adecuada gestión de residuos y consiste en la separación selectiva inicial de los residuos procedentes de cada una de las fuentes determinadas, dándose inicio a una cadena de actividades y procesos cuya eficacia depende de la adecuada clasificación inicial de los residuos.

Para la correcta segregación de los residuos en todas las áreas de la red hospitalaria de la ESE Moreno y Clavijo se encuentran instalados recipientes para el depósito inicial de residuos, los cuales son desechables y/o reutilizables, todos deben estar perfectamente identificados y rotulados del color correspondiente a la clase de residuos que se va a depositar en ellos.


### **Movimiento interno de residuos**

Los hospitales disponen de rutas internas de transporte de residuos, las cuales se encuentran establecidas en un plano cubriendo la totalidad de la institución, en donde se identifica en cada punto de generación; el color y el tipo de residuo generado. Las personas responsables de la recolección interna realizan esta operación con un vehículo adquirido para tal fin, retirándola de los recipientes para su posterior traslado al depósito de almacenamiento central.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 13 de 15

### **Almacenamiento de los residuos.**

Cada hospital cuenta con un sitio de almacenamiento central de residuos hospitalarios y similares aislados de las áreas asistenciales y administrativas minimizando de esta manera una posible contaminación cruzada con microorganismos patógenos.

### **IMPACTOS AMBIENTALES**

Una correcta aplicación de todo el contenido de la política ambiental sirve para evitar la aparición de impactos ambientales sobre los recursos naturales y la salud.

Asociados a un consumo energético deficiente están los impactos ambientales originados en la producción de esa energía, a través de hidroeléctricas que alteran totalmente los biotopos de las zonas geográficas donde se encuentran ubicadas, es decir cambian los ecosistemas y su ciclo biológico, producen el desplazamiento de la fauna por las inundaciones de sus territorios, estas inundaciones alteran de manera moderada el estado atmosférico y el clima.

Del mismo modo no utilizar el recurso hídrico de manera correcta causa problemas que contribuyen a la escasez del agua potable, los procesos de potabilización que reciben las aguas superficiales para ser aptas para el consumo humano requieren grandes cantidades de insumos y equipos que de cierta manera generan presión a los recursos.

El mal manejo de los residuos hospitalarios es el factor que si no se realiza de manera adecuada puede afectar de manera grave no solo al medio ambiente sino a la salud de las personas. El simple hecho de separar incorrectamente los residuos ya está generando riesgo en la salud de las personas que los manipulan llevando a cabo el proceso de gestión integral de los residuos.

Los residuos peligrosos que por equivocación no reciban un tratamiento especial y terminen en un relleno sanitario o zonas urbanas pueden desatar la propagación de enfermedades de riesgo biológico o accidentes con materiales cortopuzantes.


Por otro lado, un consumo excesivo de la energía y el agua generan un aumento en el gasto monetario que realiza la entidad por la utilización de dichos recursos.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)



 <p><b>MIC MORENO &amp; CLAVIJO</b> Empresa Social del Estado Departamental</p>	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 14 de 15


## RESPONSABILIDADES

La ESE Moreno y Clavijo es la responsable de garantizar las condiciones necesarias para dar cumplimiento con las actividades planteadas, y es responsabilidad de todos los funcionarios y contratistas acatar y cumplir con las medidas y acciones propuestas en esta política.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	GAM-OD-001
	<b>POLITICA DE GESTION AMBIENTAL</b>	Versión : 01
		Página: 15 de 15

**APROBACIÓN Y CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO:**

	<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
<b>FIRMA:</b>			
<b>NOMBRE:</b>	<b>ALVARO YESID RIVERA CORREA</b>	<b>RUTH LEONORA DIAZ AYALA</b>	<b>WILDER HERNANDO ORTIZ BUENO</b>
<b>CARGO:</b>	PROFESIONAL DEL AREA AMBIENTAL	SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	GERENTE
<b>FECHA:</b>	15 de marzo de 2022		

<b>VERSIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO</b>
01	3 de Noviembre de 2017	Emisión del documento.
02	15 de marzo de 2022	Actualización del documento.

*“Comprometidos con el bienestar de nuestra gente”*

[WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO](http://WWW.ESEMORENOYCLAVIJO.GOV.CO)

Dirección: Calle 15 Carrera 12 Esquina, Barrio 20 de Julio (Tame, Arauca). Email: [Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co](mailto:Correspondencia@esemorenoyclavijo.gov.co)